

关于亚残运会期间志愿者申请公假事宜的通知

各学院、各亚残运会志愿者：

按照广东外语外贸大学《关于做好第 16 届亚运会和第 10 届亚残运会志愿者教学管理相关工作的通知》（广外教【2010】31 号）精神，结合亚残运会我校志愿者情况，现决定为各亚残运会志愿者请公假。

鉴于目前亚组委各使用我校志愿者场馆（专项团队）名单反馈相对滞后，志愿者名单尚不够确切，且各场馆（专项团队）业务口志愿者需服务亚残运会时间又不统一，经研究，学校就该批学生亚残运会志愿服务期间（12 月 5-22 日）申请公假事宜通知如下：

- 1、校团委、各学院分别通知或公布亚残运会期间志愿者申请公假事宜。
- 2、亚残运会志愿者持亚残运会志愿者证向学院辅导员汇报所在岗位上岗时间安排，各学院辅导员做好亚残运会志愿者公假登记（登记内容必须包括姓名、专业、班级、学号、请假时间、服务部门、服务岗位），直接批复志愿者请假申请并通知相关教务员和任课老师。12 月 5-22 日期间非上岗时间的请假事宜，按照日常请假程序处理，不计入亚运会志愿者公假记录。
- 3、2010 年 12 月 27 日，各学院汇总本学院亚残运会期间志愿者公假记录电子版，发送至 volunteer2010@qq.com，文件名及附件名称格式为：（学院名称）亚残运会期间志愿者公假记录。校团委将根据亚组委反馈的上岗记录，予以核实确认后报教务处统一为上述学生补办请假手续。

同意。

孙学东
2010.12.8



二〇一〇年十二月八日